

Algemene Voorwaarden Praktijk Dichtbij

1. Toepasselijkheid

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle mondelinge en schriftelijke overeenkomsten van of met Praktijk Dichtbij en alle daarmee verband houdende handelingen. Bij aanvang van de behandeling wordt op deze Algemene Voorwaarden gewezen.

2. Bedrijfsomschrijving

a. Praktijk Dichtbij is een zelfstandig werkende praktijk voor psychologische hulp bij angst, spanning en stress, gevestigd in Schagen. Praktijk Dichtbij is opgericht door Marloes Klaver, en bij de Kamer van Koophandel bekend onder nummer 68555016.

3. Definities

- a. Opdrachtnemer: Praktijk Dichtbij, die deze algemene voorwaarden gebruikt voor het aanbieden van diensten;
- b. Opdrachtgever: de wederpartij van opdrachtnemer, ook wel de cliënt genoemd.
- c. Overeenkomst: een contract tussen cliënt en opdrachtnemer betreffende een overeengekomen dienstverlening, ook wel genoemd de behandeling.

4. Uitvoering van de overeenkomst:

- a. Opdrachtnemer zal de overeenkomst naar beste inzicht en vermogen en in overeenstemming met de eisen van goed vakmanschap uitvoeren.
- b. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting jegens de cliënt; nooit een resultaatverplichting.
- c. De cliënt draagt er zorg voor dat alle gegevens, waar van opdrachtnemer aangeeft dat deze noodzakelijk zijn of waarvan de cliënt redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan opdrachtnemer worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan opdrachtnemer zijn verstrekt, heeft de opdrachtnemer het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en / of de uit de vertraging voortvloeiende extra kosten volgens de gebruikelijke tarieven aan de cliënt in rekening te brengen.
- d. Opdrachtnemer is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, doordat opdrachtnemer is uitgegaan van door de cliënt verstrekte onjuiste en/of onvolledige gegevens, tenzij deze onjuistheid of onvolledigheid voor opdrachtnemer kenbaar behoorde te zijn.

5. Tarieven

- a. De cliënt dient zich op de hoogte te stellen van de aan de behandeling verbonden kosten. De tarieven staan vermeld op de pagina op de website www.praktijk-dichtbij.nl en zijn op te vragen bij de opdrachtnemer.
- b. Kort overleg, telefonisch of per mail, is bij de behandeling inbegrepen. Tijdsbesteding vanaf 15 minuten wordt gefactureerd.
- c. Voor gemaakte behandelkosten buiten de op de website vermelde gesprekstarieven, denkend aan rapportage, overleg met derden of e-mail/telefonisch overleg langer dan 15 minuten, geldt een tarief van € 1,- per minuut. Dergelijke activiteiten en de daaraan

verbonden kosten vinden plaats in overleg tussen en met overeenstemming van cliënt en opdrachtnemer.

d. Tariefswijzigingen worden bij een lopende overeenkomst minimaal 1 maand voor een gemaakte afspraak aangekondigd.

6. Betalingsvoorwaarden

a. Betaling vindt plaats achteraf door middel van een factuur.

b. De cliënt verplicht zich de factuur uiterlijk 7 dagen na factuurdatum in zijn volledigheid te hebben voldaan op rekening NL02 RABO 0354034596 tnv Praktijk Dichtbij.

c. Indien niet binnen de afgesproken termijn wordt betaald, volgt een betalingsherinnering.

d. Indien cliënt binnen 7 dagen na datum van de betalingsherinnering niet aan zijn verplichtingen voldoet is opdrachtnemer gerechtigd bij de tweede herinnering administratiekosten van €5,00 per nota, in rekening te brengen.

e. Indien na de tweede betalingsherinnering het verschuldigde bedrag volgens de aangegeven datum nog niet is bijgeschreven op de genoemde rekening, is opdrachtnemer genoodzaakt de vorderingen op de cliënt uit handen te geven aan derden. Cliënt is alle gerechtelijke en buitengerechtelijke kosten welke met incasso gemoeid zijn, verschuldigd.

f. Opdrachtnemer heeft het recht de overeenkomst zonder ingebrekestelling of gerechtelijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te beëindigen indien cliënt niet in staat is gebleken binnen de afgesproken termijn aan zijn financiële verplichtingen te voldoen.

7. Duur en beëindiging

a. De duur van de overeenkomst en de behandeling worden vastgesteld in overleg tussen cliënt en opdrachtnemer. Vroegtijdige beëindiging kan alleen indien partijen dit in onderling overleg zijn overeengekomen.

b. Voorts is opdrachtnemer bevoegd de overeenkomst te ontbinden indien zich omstandigheden voordoen welke van dien aard zijn dat nakoming van de overeenkomst onmogelijk is of indien er zich anderszins omstandigheden voordoen die van dien aard zijn dat ongewijzigde instandhouding van de overeenkomst in redelijkheid niet van opdrachtnemer kan worden gevergd.

8. Tekortkomingen – Afspraken verzetten

a. Opdrachtnemer behoudt zich het recht voor afspraken kosteloos af te zeggen of te verzetten in geval van ziekte, arbeidsongeschiktheid, sterfgeval of ernstige ziekte van familie of dierbare, waardoor opdrachtnemer zijn opdracht niet naar behoren kan uitvoeren.

b. Bij afzeggingen van een afspraak door cliënt, minder dan 24 uur voor aanvang van de betreffende afspraak, worden de daarvoor gereserveerde kosten in rekening gebracht bij de cliënt.

9. Vertrouwelijke informatie - Geheimhouding

a. De opdrachtnemer is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst van de cliënt heeft verkregen. Informatie geldt als vertrouwelijk als dit door de andere partij is medegedeeld of als dit voortvloeit uit de aard van de informatie.

Alle conversaties worden behandeld volgens de hoogste confidentiële normen. Niets dat is besproken in de conversatie is bedoeld om daarbuiten te worden gecommuniceerd zonder toestemming van zowel de opdrachtnemer als de cliënt.

- b. In het geval van dreigend gevaar voor zowel cliënt als voor de samenleving of bepaalde personen behoudt opdrachtnemer zich het recht toe relevante informatie te verstrekken aan bevoegde personen of instanties als hiermee het gevaar kan worden voorkomen. Als persoon, vallend onder de Nederlandse wet, is het de plicht van de opdrachtnemer om activiteiten, welke in strijd zijn met de wet aan de hiervoor bedoelde autoriteiten te melden. Derhalve zal de opdrachtnemer niet kunnen worden aangesproken als hij of zij onwettige zaken aan de sponsor van de cliënt of aan de wettelijke autoriteiten meldt.
- c. Op alle andere communicatiemiddelen, zoals email, post, whatsapp, voicemail en andere middelen is het confidentialiteitsprincipe van toepassing. Tenzij er vooraf afspraken zijn gemaakt, zijn alleen de opdrachtnemer en de cliënt degenen die de communicatie via deze mediums te zien krijgen. Partijen dienen er van op de hoogte te zijn dat een aantal mediums door derden worden beheerd en kunnen om die reden derhalve niet altijd vertrouwelijke inhoud bevatten.

10. Toestemming ouders – Behandeling kinderen tot 16 jaar

- a. Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat, indien van toepassing, beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met het aangaan van een overeenkomst. Hiervoor worden handtekeningen gevraagd.
- b. De ondertekenende of opdrachtgevende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de andere gezaghebbende ouder wordt geïnformeerd over de overeenkomst en hier zijn/haar toestemming voor geeft. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere ouder op enige wijze bezwaren maakt tegen de behandeling of anderszins, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. De opdrachtnemer kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.
- c. Eén van beide ouders dient tijdens een afspraak met een cliënt tot 16 jaar telefonisch bereikbaar te zijn.

11. Aansprakelijkheid

- a. Opdrachtnemer heeft een inspanningsverplichting jegens de cliënt, nooit een resultaatverplichting.
- b. Opdrachtnemer is nimmer aansprakelijk voor directe schade of indirecte schade, emotionele schade of schade voortvloeiend uit beslissingen die de cliënt heeft genomen, al dan niet in overleg met de opdrachtnemer.
- c. Cliënt is te allen tijde zelf verantwoordelijk voor gemaakte keuzes, diens eigen gedrag, en de consequenties hiervan, zowel tijdens de tijd die cliënt en opdrachtnemer gezamenlijk doorbrengen als daarna.
- d. Bij lichamelijke- en psychische klachten van de cliënt, raadt opdrachtnemer aan altijd contact op te nemen met een (huis)arts.

12. Vindplaats en wijzigingen voorwaarden

- a. Deze voorwaarden zijn geplaatst op de website van opdrachtnemer: www.praktijk-dichtbij.nl
- b. Van toepassing is steeds de versie zoals die gold ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst.